

واحد مددکاری اجتماعی ستاد	
<p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی جندی شاپور اهواز</p>	<p>شرح وظایف گروه / اداره : واحد مددکاری اجتماعی</p> <p>Social work</p>
<p>معاونت: درمان - مدیریت امور بیماری ها و مراکز تشخیصی درمانی</p>	
<p><b>برنامه ریزی و سیاستگذاری</b></p> <p>۱. برنامه ریزی و هماهنگی ارائه خدمات مددکاری اجتماعی در هنگام بحران (بلایا ، حوادث طبیعی و اپیدمی ها)          ۲. برنامه ریزی و طراحی مداخلات موثر و بومی در حیطه مددکاری اجتماعی با هماهنگی اداره مددکاری وزارت متبوع          ۳. تهیه و تدوین برنامه عملیاتی حوزه فعالیت به منظور دستیابی به اهداف حوزه و سیاست های استراتژیک دانشگاه          ۴. برنامه ریزی و خط مشی گذاری در خصوص ارتقاء نظام تعالی خدمات          ۵. تهیه دستور العمل ها و بخشنامه ها و آیین نامه های مورد نیاز حوزه مددکاری اجتماعی در سطح دانشگاه          ۶. تدوین و بازنگری چک لیست های نظارت دوره ای واحدهای مددکاری اجتماعی مراکز درمانی</p>	
<p><b>سازماندهی و اصلاح فرآیندها</b></p> <p>۷. تشکیل کمیته های مشترک و شرکت در کمیته های تخصصی مرتبط با حرفه مددکاری اجتماعی</p>	
<p><b>نیروی انسانی و آموزش و توانمند سازی</b></p> <p>۸. نیازسنجی برآورد تامین و توزیع نیروی انسانی مورد نیاز مددکاری اجتماعی در مراکز درمانی تحت پوشش دانشگاه با هماهنگی معاونت توسعه و اداره مددکاری وزارت بهداشت تا اطمینان از حصول نتیجه          ۹. مشارکت در نیازسنجی بسته های آموزشی برای توانمند سازی مددکاران بیمارستان های تحت پوشش دانشگاه          ۱۰. ابلاغ دستور العمل ها ، آیین نامه ها و بخش نامه های مرتبط واصله از وزارت بهداشت به مراکز درمانی تحت پوشش          * پروتکل جامع خدمات تخصصی مددکاری اجتماعی در بیمارستان ها و مراکز آموزشی          * پروتکل حمایت اقتصادی از بیماران نیازمند          * پروتکل مداخلات تخصصی مددکاران اجتماعی در مواجهه با بیماران سرطانی          * پروتکل مداخلات تخصصی مددکاران اجتماعی در مواجهه با بیماران کودک آزاری          * پروتکل مداخلات تخصصی مددکاران اجتماعی در حوادث و بلایای طبیعی و اپیدمی ها          ۱۱. توانمند سازی و ارتقاء عملی مددکاران اجتماعی مراکز درمانی تابعه با بکارگیری روش های نوین</p>	
<p><b>رهبری و هدایت</b></p> <p>۱۲. تکمیل و بروز رسانی بانک های اطلاعاتی مورد نیاز حوزه در پرتال اداره مددکاری اجتماعی وزارت بهداشت</p>	
<p><b>پایش و نظارت</b></p> <p>۱۳. پایش و نظارت بر عملکرد واحد مددکاری اجتماعی به منظور بررسی نقاط قوت و ضعف و ارائه راهکار جهت حل مشکلات و ارائه بازخورد به ستاد وزارتخانه          * با استفاده از چک لیست ابلاغی وزارتی          ۱۴. شناسایی و اعلام رسمی مددکاران اجتماعی نمونه در مراکز درمانی تابعه          * بر اساس شیوه نامه کشوری</p>	
<p><b>هماهنگی درون بخشی و برون بخشی</b></p> <p>۱۵. همکاری و ارتباط مستمر با واحد آموزش دانشگاه جهت ارتقاء بخش های مختلف حرفه مددکاری          ۱۶. همکاری و تعامل با شبکه بهداشت برای ارائه خدمات مشترک به گروه های هدف بویژه افراد آسیب پذیر          ۱۷. ایجاد ارتباط موثر با نهاد های دولتی و غیر دولتی ( NGO ) جهت ارتقاء کمی و کیفی وضعیت و عملکرد خدمات مددکاران</p>	

**گزارش و مستندسازی**

۱۸. تهیه گزارش های دوره ای عملکرد برنامه های مربوط به مددکاری و ارائه به مسولین ذیربط  
۱۹. ارائه گزارش ماهانه از عملکرد واحدهای مددکاری مراکز درمانی در خصوص اجرای صحیح پروتکل جامع خدمات تخصصی مددکاری

**نوآوری و پژوهش**

۲۰. جمع بندی تجارب موفق مددکاران در پایان هر سال و تدوین آن به عنوان شیوه نامه جهت ارائه به مراکز درمانی